



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 29 grudnia 2015 r.

Poz. 2276

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 17 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie określenia wzorów formularzy wniosku o ogłoszenie upadłości osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 491<sup>2</sup> ust. 6 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.** Wzór formularza:

- 1) wniosku dłużnika o ogłoszenie upadłości osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) wniosku wierzyciela o ogłoszenie upadłości osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

#### **§ 2.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1166, 1259 i 1844.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości  
z dnia 17 grudnia 2015 r. (poz. 2276)

Załącznik nr 1

WZÓR

<b>WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI OSOBY FIZYCZNEJ NIEPROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>	
<b>Pouczenie</b>	<b>Data wpływu:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularz należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i poprawek.</li> <li>2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</li> <li>3. Do wniosku należy dołączyć jego odpis i odpis załączników.</li> <li>4. W przypadku, gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.</li> <li>5. Dodatkowe pouczenia są umieszczone na ostatniej stronie wniosku.</li> </ol>	
<b>1. Sąd, do którego składany jest wniosek</b>	
<b>1.1. Nazwa sądu:</b>	
<b>1.2. Miejscowość:</b>	
<b>1.3. Ulica:</b>	
<b>1.4. Numer budynku:</b>	
<b>1.5. Numer lokalu:</b>	
<b>1.6. Kod pocztowy:</b>	
<b>2. Dłużnik</b>	
<b>2.1. Imię:</b>	
<b>2.2. Nazwisko:</b>	
<b>2.3. PESEL*</b>	
<b>Miejsce zamieszkania i adres dłużnika</b>	
<b>2.4. Kraj:</b>	
<b>2.5. Miejscowość:</b>	
<b>2.6. Ulica:</b>	
<b>2.7. Numer domu:</b>	
<b>2.8. Numer lokalu:</b>	
<b>2.9. Kod pocztowy:</b>	
<b>2.10. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania dłużnika?</b>	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.11. do 2.16.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.11. do 2.16.)

\* Jeśli dłużnik nie posiada numeru PESEL, dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację np.: numer i seria dowodu osobistego, paszportu, numer identyfikacji podatkowej.

Adres do doręczeń dłużnika	
2.11. Kraj:	
2.12. Miejscowość:	
2.13. Ulica:	
2.14. Numer domu:	
2.15. Numer lokalu:	
2.16. Kod pocztowy:	
Przedstawiciel ustawy dłużnika	
2.17. Czy dłużnik działa przez przedstawiciela ustawowego?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.18. do 2.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.18. do 2.32.)
2.18. Imię przedstawiciela ustawowego:	
2.19. Nazwisko przedstawiciela ustawowego:	
Miejsce zamieszkania i adres przedstawiciela ustawowego dłużnika	
2.20. Kraj:	
2.21. Miejscowość:	
2.22. Ulica:	
2.23. Numer domu:	
2.24. Numer lokalu:	
2.25. Kod pocztowy:	
2.26. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.27. do 2.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.27. do 2.32.)
Adres do doręczeń przedstawiciela ustawowego dłużnika	
2.27. Kraj:	
2.28. Miejscowość:	
2.29. Ulica:	
2.30. Numer domu:	
2.31. Numer lokalu:	
2.32. Kod pocztowy:	
Pełnomocnik dłużnika	

2.33. Czy dłużnik ma pełnomocnika?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.34. do 2.48.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.34. do 2.48.)				
2.34. Imię pełnomocnika:					
2.35. Nazwisko pełnomocnika:					
<b>Miejsce zamieszkania i adres pełnomocnika dłużnika</b>					
2.36. Kraj:					
2.37. Miejscowość:					
2.38. Ulica:					
2.39. Numer domu:					
2.40. Numer lokalu:					
2.41. Kod pocztowy:					
2.42. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania pełnomocnika dłużnika?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 2.43. do 2.48.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.43. do 2.48.)				
<b>Adres do doręczeń pełnomocnika dłużnika</b>					
2.43. Kraj:					
2.44. Miejscowość:					
2.45. Ulica:					
2.46. Numer domu:					
2.47. Numer lokalu:					
2.48. Kod pocztowy:					
<b>3. Żądanie wniosku:</b>					
3.1. Dłużnik wnosi o ogłoszenie swojej upadłości*	<input type="checkbox"/> TAK				
<b>4. Aktualny i zupełny wykaz majątku z szacunkową wyceną</b>					
<b>4.1. Składniki majątku</b>					
Lp.	Opis składnika majątku	Informacja czy na danym składniku majątku ustanowiono zabezpieczenie	Data ustanowienia zabezpieczenia	Szacunkowa wycena składnika majątku	Miejsce, w którym znajduje się składnik majątku dłużnika
1.					
2.					

\* Należy zakreślić kwadrat.

3.					
4.					
5.	Środki pieniężne w gotówce	Waluta		Kwota	Miejsce, w którym znajdują się środki pieniężne
<b>4.2. Należności (wierzycelności dłużnika) względem banków i spółdzielczych kas oszczędnościowo kredytowych (środki na rachunkach)</b>					
Lp.	Nazwa banku/kasy	Adres siedziby banku/kasy	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty
1.					
2.					
<b>4.3. Należności (wierzycelności dłużnika) względem innych podmiotów</b>					
Lp.	Imię i nazwisko/ Nazwa podmiotu	Adres zamieszkania/siedziby podmiotu	Waluta wierzycelności	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty
1.					
2.					
<b>5. Spis wierzycieli</b>					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
<b>6. Spis wierzycelności spornych</b>					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzycelności	Termin zapłaty	Zaznaczenie zakresu, w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzycelności
1.					
2.					
3.					

4.					
<b>7. Uzasadnienie wniosku</b>					
<b>8. Dowody potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu wniosku</b>					
<b>Lp.</b>	<b>Opis dowodu</b>				<b>Fakt podlegający stwierdzeniu</b>
1.					

2.	
<b>9. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do wniosku dokumenty)</b>	
Lp.	Nazwa dokumentu (załącznika)
1.	
2.	
<b>10. Oświadczenie dłużnika</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Oświadczam, że jako dłużnik zapoznałem się z treścią art. 491<sup>4</sup> ust. 2 i 3 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe:</b></p> <p>„<b>Art. 491<sup>4</sup>.</b> 1. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli dłużnik doprowadził do swojej niewypłacalności lub istotnie zwiększył jej stopień umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa.</p> <p>2. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku:</p> <p>1) w stosunku do dłużnika prowadzono postępowanie upadłościowe według przepisów tytułu niniejszego, jeżeli postępowanie to zostało umorzono z innych przyczyn niż na wniosek dłużnika,</p> <p>2) ustalony dla dłużnika plan spłaty wierzycieli uchylono na podstawie przepisu art. 491<sup>20</sup>,</p> <p>3) dłużnik, mając taki obowiązek, wbrew przepisom ustawy nie zgłosił w terminie wniosku o ogłoszenie upadłości,</p> <p>4) czynność prawna dłużnika została prawomocnie uznana za dokonaną z pokrzywdzeniem wierzycieli</p> <p>- chyba że przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.</p> <p>3. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli w okresie dziesięciu lat przed dniem zgłoszenia wniosku w stosunku do dłużnika prowadzono postępowanie upadłościowe, w którym umorzono całość lub część jego zobowiązań, chyba że do niewypłacalności dłużnika lub zwiększenia jej stopnia doszło pomimo dochowania przez dłużnika należytej staranności lub przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.</p> <p>4. Sąd oddala wniosek o ogłoszenie upadłości, jeżeli dane podane przez dłużnika we wniosku są niezgodne z prawdą lub niepełne, chyba że niezgodność lub niepełność nie są istotne lub przeprowadzenie postępowania jest uzasadnione względami słuszności lub względami humanitarnymi.”</p> <p style="text-align: center;"><b>i niniejszym oświadczam, że nie zachodzą względem mojej osoby okoliczności wymienione w art. 491<sup>4</sup> ust. 2 i 3 tej ustawy.</b></p>	
<b>11. Imię i nazwisko (czytelne) osoby wnoszącej wniosek oraz podpis</b>	<b>12. Data</b>

## POUCZENIA:

1. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą na adres sądu.
2. Wniosek powinien być należycie opłacony – opłata wynosi 30 zł.
3. Niezachowanie warunków formalnych wniosku lub jego nieopłacenie powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w terminie uzupełnione, wniosek podlega zwrotowi.
4. Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe wniosek o ogłoszenie upadłości rozpoznaje sąd właściwy dla głównego ośrodka podstawowej działalności dłużnika. Przez główny ośrodek podstawowej działalności dłużnika należy rozumieć miejsce, w którym dłużnik regularnie zarządza swoją działalnością o charakterze ekonomicznym i które jako takie jest rozpoznawalne dla osób trzecich (art. 19 ust. 1a ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe). W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub zawodowej domniemywa się, że głównym ośrodkiem podstawowej działalności dłużnika jest jej miejsce zwykłego pobytu (art. 19 ust. 1c ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe).

## WZÓR

<b>WNIOSEK WIERZYCIELA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI OSOBY FIZYCZNEJ NIEPROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ</b>	
<b>Pouczenie</b>	<b>Data wpływu:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularz należy wypełnić czytelnie bez skreśleń i poprawek.</li> <li>2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</li> <li>3. Do wniosku należy dołączyć jego dwa odpisy, w tym odpisy wszystkich załączników.</li> <li>4. W przypadku gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.</li> <li>5. Dodatkowe pouczenia są umieszczone na ostatniej stronie wniosku.</li> </ol>	
<b>1. Sąd, do którego składany jest wniosek</b>	
<b>1.1. Nazwa sądu:</b>	
<b>1.2. Miejscowość:</b>	
<b>1.3. Ulica:</b>	
<b>1.4. Numer budynku:</b>	
<b>1.5. Numer lokalu:</b>	
<b>1.6. Kod pocztowy:</b>	
<b>2. Dłużnik</b>	
<b>2.1. Imię:</b>	
<b>2.2. Nazwisko:</b>	
<b>2.3. PESEL*</b>	
<b>Miejsce i adres zamieszkania dłużnika</b>	
<b>2.4. Kraj:</b>	
<b>2.5. Miejscowość:</b>	
<b>2.6. Ulica:</b>	
<b>2.7. Numer domu:</b>	
<b>2.8. Numer lokalu:</b>	
<b>2.9. Kod pocztowy:</b>	
<b>3. Wnioskodawca – Wierzyciel</b>	
<b>3.1. Imię:</b>	
<b>3.2. Nazwisko/Nazwa:</b>	

\* Jeśli dłużnik nie posiada numeru PESEL, dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację np.: numer i seria dowodu osobistego, paszportu, numer identyfikacji podatkowej.



3.3. PESEL/KRS*	
<b>Miejsce zamieszkania/siedziba i adres wierzyciela</b>	
3.4. Kraj:	
3.5. Miejscowość:	
3.6. Ulica:	
3.7. Numer domu:	
3.8. Numer lokalu:	
3.9. Kod pocztowy:	
3.10. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania/siedziby wierzyciela?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 3.11. do 3.16.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 2.11. do 2.16.)
<b>Adres do doręczeń wierzyciela</b>	
3.11. Kraj:	
3.12. Miejscowość:	
3.13. Ulica:	
3.14. Numer domu:	
3.15. Numer lokalu:	
3.16. Kod pocztowy:	
<b>Przedstawiciel ustawowy wierzyciela</b>	
3.17. Czy wierzyciel działa przez przedstawiciela ustawowego?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 3.18. do 3.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 3.18. do 3.32.)
3.18. Imię przedstawiciela ustawowego:	
3.19. Nazwisko przedstawiciela ustawowego:	
<b>Miejsce zamieszkania i adres przedstawiciela ustawowego wierzyciela</b>	
3.20. Kraj:	
3.21. Miejscowość:	
3.22. Ulica:	
3.23. Numer domu:	
3.24. Numer lokalu:	

\* Jeśli wierzyciel nie posiada numeru PESEL lub numeru w Krajowym Rejestrze Sądowym, dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację np.: numer i seria dowodu osobistego, paszportu, numer identyfikacji podatkowej, numer z właściwego zagranicznego rejestru.

3.25. Kod pocztowy:	
3.26. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 3.27. do 3.32.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 3.27. do 3.32.)
<b>Adres do doręczeń przedstawiciela ustawowego wierzyciela</b>	
3.27. Kraj:	
3.28. Miejscowość:	
3.29. Ulica:	
3.30. Numer domu:	
3.31. Numer lokalu:	
3.32. Kod pocztowy:	
<b>Pełnomocnik wierzyciela</b>	
3.33. Czy wierzyciel ma pełnomocnika?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 3.34. do 3.48.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 3.34. do 3.48.)
3.34. Imię pełnomocnika:	
3.35. Nazwisko pełnomocnika:	
<b>Miejsce zamieszkania i adres pełnomocnika wierzyciela</b>	
3.36. Kraj:	
3.37. Miejscowość:	
3.38. Ulica:	
3.39. Numer domu:	
3.40. Numer lokalu:	
3.41. Kod pocztowy:	
3.42. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania pełnomocnika wierzyciela?	<input type="checkbox"/> NIE (należy przekreślić rubryki od 3.43. do 3.48.) <input type="checkbox"/> TAK (należy wypełnić rubryki od 3.43. do 3.48.)
<b>Adres do doręczeń pełnomocnika wierzyciela</b>	
3.43. Kraj:	
3.44. Miejscowość:	
3.45. Ulica:	
3.46. Numer domu:	

<b>3.47. Numer lokalu:</b>			
<b>3.48. Kod pocztowy:</b>			
<b>4. Żądanie wniosku</b>			
<b>4.1. Wierzyciel wnosi o ogłoszenie upadłości dłużnika*.</b>		<input type="checkbox"/> TAK	
<b>5. Okoliczności wskazujące na możliwość złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości dłużnika przez wierzyciela</b>			
<b>5.1. Dłużnik był przedsiębiorcą a od wykreślenia z właściwego rejestru nie upłynął rok?</b>		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>5.2. Dłużnik był przedsiębiorcą, który faktycznie prowadził działalność gospodarczą ale nie dopełnił obowiązku jej zgłoszenia we właściwym rejestrze i od dnia zaprzestania prowadzenia działalności nie upłynął rok?</b>		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
<b>6. Spis wierzytelności wierzyciela</b>			
Lp.	Wysokość wierzytelności	Termin zapłaty	Tytuł wierzytelności
1.			
2.			
<b>7. Uzasadnienie wniosku*</b>			
<b>8. Dowody potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu wniosku</b>			
Lp.	Opis dowodu	Fakt podlegający stwierdzeniu	

\* Należy zakreślić kwadrat.

\* W uzasadnieniu należy także wskazać okoliczności będące podstawą zakreślenia odpowiedniego kwadratu w rubryce 5.1. i 5.2.

1.		
2.		
<b>9. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do wniosku dokumenty)</b>		
<b>Lp.</b>	<b>Nazwa dokumentu (załącznika)</b>	
1.		
2.		
<b>10. Imię i nazwisko (czytelne) osoby wnoszącej wniosek oraz podpis</b>		<b>11. Data</b>

## POUCZENIA:

1. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą na adres sądu.
2. Wniosek powinien być należycie opłacony – opłata wynosi 30 zł.
3. Niezachowanie warunków formalnych wniosku lub jego nieopłacenie powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w terminie uzupełnione, wniosek podlega zwrotowi.
4. Zgodnie z art. 19 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.– Prawo upadłościowe wniosek o ogłoszenie upadłości rozpoznaje sąd właściwy dla głównego ośrodka podstawowej działalności dłużnika. Przez główny ośrodek podstawowej działalności dłużnika należy rozumieć miejsce, w którym dłużnik regularnie zarządza swoją działalnością o charakterze ekonomicznym i które jako takie jest rozpoznawalne dla osób trzecich (art. 19 ust.1a ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe). W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub zawodowej domniemywa się, że głównym ośrodkiem podstawowej działalności dłużnika jest jej miejsce zwykłego pobytu (art. 19 ust. 1c ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe).